



CENTRO DA QUALIDADE, SEGURANÇA E PRODUTIVIDADE
PARA O BRASIL E AMÉRICA LATINA

QSP
Informe Reservado
Nº 42 – Janeiro/2005

ISO/IEC 17050-1

Avaliação da conformidade – Declaração de conformidade do fornecedor

Parte 1:

Requisitos gerais

*Tradução livre especialmente preparada para os Associados
ao QSP.*

Introdução

Esta parte da ISO/IEC 17050 foi desenvolvida com o objetivo de fornecer requisitos gerais para a declaração de conformidade do fornecedor.

Ela aborda um dos três tipos de atestado da conformidade, ou seja, o atestado realizado pela primeira parte (ex.: fornecedor de um produto). Os outros tipos são o atestado de segunda parte (ex.: quando o usuário emite um atestado para o produto que está usando) e o atestado de terceira parte. Cada um desses três tipos é usado no mercado a fim de aumentar a confiança na conformidade de um objeto.

Esta parte da ISO/IEC 17050 especifica requisitos que são aplicáveis quando o indivíduo ou a organização responsável pelo cumprimento de requisitos especificados (fornecedor) fornece uma declaração de que o produto (incluindo serviço), processo, sistema de gestão, pessoa ou organismo está em conformidade com requisitos especificados, que podem incluir documentos normativos como, por exemplo, normas, guias, especificações técnicas, leis e regulamentos. Essa declaração de conformidade também pode fazer referência aos resultados de avaliações realizadas por um ou mais organismos de primeira parte, segunda parte ou terceira parte. Com essas referências, não se deve deduzir, de forma alguma, que a responsabilidade do fornecedor seja reduzida.

Esses requisitos gerais se aplicam a todos os setores. Contudo, pode ser necessário complementá-los para fins específicos – por exemplo, para serem usados em conexão com requisitos legais.

A declaração de conformidade com requisitos especificados de um produto (incluindo serviço), processo, sistema de gestão, pessoa ou organismo pode ser comprovada com uma documentação de apoio que esteja sob a responsabilidade do fornecedor. Em casos em que se deseje ou necessite fazer isso, deve-se utilizar a ISO/IEC 17050-2.

Avaliação da conformidade – Declaração de conformidade do fornecedor

Parte 1:

Requisitos gerais

1 Objetivo e campo de aplicação

Esta parte da ISO/IEC 17050 especifica requisitos gerais para a declaração de conformidade do fornecedor, nos casos em que se deseje ou necessite atestar a conformidade de um objeto com requisitos especificados, independentemente do setor envolvido. Para a finalidade da ISO/IEC 17050, o objeto da declaração de conformidade pode ser um produto, processo, sistema de gestão, pessoa ou organismo.

Esta parte da ISO/IEC 17050 não define nenhum objeto em particular para a declaração de conformidade.

Em vez de "declaração de conformidade do fornecedor", pode-se usar o termo "declaração de conformidade" quando apropriado.

2 Referências normativas

Os documentos de referência a seguir são indispensáveis para a aplicação deste documento. No caso de referências antigas, aplica-se apenas a edição citada. No caso de referências não antigas, aplica-se a última edição do documento referido (incluindo emendas).

ISO/IEC 17000:2004, *Avaliação da conformidade – Vocabulário e princípios gerais*

3 Termos e definições

Para a finalidade deste documento, aplicam-se os termos e definições dados na ISO/IEC 17000.

NOTA 1 - A "declaração de conformidade do fornecedor" é uma "declaração" conforme definida na ISO/IEC 17000, isto é, um atestado de primeira parte.

NOTA 2 - Para evitar confusão com o atestado emitido pelos organismos certificadores, o termo "autocertificação" é desaprovado, não devendo ser usado.

4 Finalidade da declaração de conformidade

O objetivo da declaração é dar garantia da conformidade do objeto identificado com os requisitos especificados referidos na declaração, e deixar claro quem é o responsável pela conformidade e pela declaração. Para fins regulamentares ou não-regulamentares, a declaração de conformidade do fornecedor pode ser usada sozinha ou em conjunto com outro procedimento de avaliação da conformidade.

5 Requisitos gerais

O emissor (organização ou pessoa que faz a emissão) da declaração de conformidade deve ser responsável por emitir, manter, ampliar, reduzir, suspender ou retirar a declaração e a conformidade do objeto com os requisitos especificados.

A declaração de conformidade deve estar baseada nos resultados de um tipo apropriado de atividade de avaliação da conformidade (ex.: teste, medição, auditoria, inspeção ou exame), realizado por um ou mais organismos de primeira parte, segunda parte ou terceira parte. Os organismos de avaliação da conformidade envolvidos devem, quando aplicável, consultar normas internacionais, guias e outros documentos normativos pertinentes.

No caso de um grupo de produtos de tipo semelhante, a declaração de conformidade deve abranger cada produto individual do grupo. No caso de produtos semelhantes entregues no decorrer de um período de tempo, a declaração de conformidade deve abranger cada produto conforme entregue ou aceito.

Como boa prática de avaliação da conformidade, recomenda-se que a pessoa que esteja realizando a análise crítica dos resultados da avaliação da conformidade seja diferente do signatário.

6 Conteúdo da declaração de conformidade

6.1 O emissor da declaração de conformidade deve assegurar que a declaração contenha informações suficientes para que o beneficiário da declaração de conformidade possa identificar o emissor da declaração, o objeto da declaração, as normas ou outros requisitos especificados com os quais seja declarada a conformidade, e a pessoa que esteja assinando para o emissor da declaração ou em nome dele.

A declaração de conformidade deve conter, no mínimo, os seguintes elementos:

- a) identificação única da declaração de conformidade;
- b) nome e endereço de contato do emissor da declaração de conformidade;

- c) identificação do objeto da declaração de conformidade (ex.: nome, tipo, data de produção ou número do modelo de um produto, descrição de um processo, sistema de gestão, pessoa ou organismo, e/ou outras informações complementares pertinentes);
- d) a declaração de conformidade em si;
- e) uma lista completa e clara de normas ou outros requisitos especificados, bem como as opções selecionadas, caso haja alguma;
- f) data e local de emissão da declaração de conformidade;
- g) assinatura (ou sinal de validação equivalente), nome e função da(s) pessoa(s) autorizada(s) que esteja(m) agindo em nome do emissor;
- h) qualquer restrição à validade da declaração de conformidade.

6.2 Pode-se fornecer informações de apoio adicionais para relacionar a declaração com os resultados da avaliação da conformidade nos quais se baseia a declaração. Por exemplo:

- a) nome e endereço dos organismos de avaliação da conformidade envolvidos (ex.: laboratório de teste ou calibragem, organismo de inspeção, organismo de certificação);
- b) referência a relatórios de avaliação da conformidade pertinentes e data dos relatórios;
- c) referência aos sistemas de gestão envolvidos;
- d) referência aos documentos de credenciamento dos organismos de avaliação da conformidade envolvidos, cujo escopo seja pertinente à declaração de conformidade;
- e) referência à existência de uma documentação de apoio associada, como, por exemplo, a documentação descrita na ISO/IEC 17050-2;
- f) informações adicionais relacionadas com certificados ou marcas obtidas;
- g) outras atividades ou programas do organismo de avaliação da conformidade (ex.: filiação a um determinado grupo);

As referências a resultados de avaliação da conformidade contidas na documentação não devem passar uma falsa imagem da sua aplicabilidade nem iludir o beneficiário da declaração de conformidade.

7 Formulário de declaração de conformidade

Veja o Anexo A como exemplo para uma declaração de conformidade. A declaração de conformidade pode estar em cópia impressa, meio eletrônico ou qualquer outro meio adequado.

8 Acessibilidade

Pode-se incluir uma cópia da declaração de conformidade em outra documentação, como, por exemplo, declaração oficial, catálogo, fatura, instruções para o usuário ou website, que seja pertinente ao objeto da declaração de conformidade.

9 Marcação de produto

Caso seja colocada alguma marcação no produto para indicar a existência de uma declaração de conformidade, essa marcação deve estar num formato que não seja confundido com uma marca de certificação. Essa marcação deve remeter à declaração de conformidade.

10 Validade contínua da declaração de conformidade

10.1 O emissor da declaração de conformidade deve ter procedimentos em ordem para assegurar a conformidade contínua do objeto, conforme entregue ou aceito, com os requisitos da declaração de conformidade.

10.2 O emissor da declaração de conformidade deve ter procedimentos em ordem para reavaliar a validade da declaração de conformidade no caso de haver:

- h) alterações que afetem significativamente o projeto ou a especificação do objeto;
- i) alterações nas normas com as quais é declarada conformidade do objeto;
- j) alterações na liderança ou estrutura de gestão do fornecedor, caso seja pertinente; ou
- k) informações pertinentes indicando que o objeto não pode mais estar em conformidade com os requisitos especificados.

Anexo A
(informativo)

Declaração de conformidade do fornecedor

A.1 Orientações para completar o formulário de declaração de conformidade

NOTA: Os itens 1) a 7) se referem ao formulário apresentado na seção A.2.

- 1) Toda declaração de conformidade deve ser identificada de forma única.
- 2) O emissor responsável deve ser categoricamente especificado. Para grandes organizações, pode ser necessário especificar grupos ou departamentos operacionais.
- 3) a) O "objeto" deve ser categoricamente descrito de forma que a declaração de conformidade possa ser relacionada com o objeto em questão.
- 3) b) Para produtos produzidos em massa, não é necessário dar números de série individuais. Nesse caso, basta dar o nome, tipo, número do modelo etc.
- 4) No caso de produtos, uma alternativa para o enunciado da declaração de conformidade pode ser: "Conforme entregue, o objeto da declaração descrito acima está em conformidade com os requisitos dos seguintes documentos".
- 5) Os documentos referentes aos requisitos devem ser listados com o número de identificação, título e data de emissão.
- 6) Só deve aparecer um texto aqui se houver alguma restrição à validação da declaração de conformidade e/ou informações adicionais. Essas informações podem, por exemplo, corresponder à seção 6.2 ou fazer referência à marcação do produto relacionada, de acordo com a seção 9. Essa marcação ou outra indicação (ex.: no produto) pode ser um anexo da declaração de conformidade.
- 7) Deve-se dar o nome completo e a função da pessoa autorizada a assinar em nome da direção. A quantidade de assinaturas ou equivalentes incluídas na declaração deve ser a quantidade mínima determinada pelo contrato social da organização emissora.

A.2 Exemplo de formulário de declaração de conformidade

Declaração de conformidade do fornecedor (de acordo com a ISO/IEC 17050-1)		
1) No.		
2) Nome do emissor:		
Endereço do emissor:		
3) Objeto da declaração:.....		
4) O objeto da declaração descrito acima está em conformidade com os requisitos dos seguintes documentos:		
5)		
Documentos N°	Título	Edição/Data de emissão
.....		
.....		
.....		
Informações adicionais:		
6)		
		
		
Assinado por:		
.....		
Em nome de:		
.....		
(Local e data de emissão)		
7)		
(Nome, função)	(Assinatura ou equivalente autorizada pelo emissor)	

Para acessar a Parte 2 da ISO/IEC 17050:2004, [entre aqui](#).

Para obter mais informações sobre a Declaração de Conformidade do Fornecedor, acesse o endereço: <http://www.qsp.org.br/sdoc.shtml>.